



«АНГАРСКИЙ ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

от 28.04.2021 г.

№ 01-06/148

Об организации медицинской помощи
в нерабочие праздничные, выходные и
нерабочие дни с 1 по 10 мая 2021 года

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 23 апреля 2021 года № 242 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 г.», в соответствии с распоряжением Министерства здравоохранения Иркутской области от 27 апреля 2021 года № 791-мр «Об организации медицинской помощи в нерабочие праздничные, выходные и нерабочие дни с 1 по 10 мая 2021 года», в целях оперативного реагирования и своевременного оказания квалифицированной медицинской помощи населению в период с 01.05.2021 года по 10.05.2021 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать **4, 5, 6, 7 мая 2021 года рабочими днями** для сотрудников (кроме старших акушерок и старших медицинских сестер структурных подразделений):
 - женской консультации,
 - отделения поворожденных,
 - отделения реанимации и интенсивной терапии новорожденных,
 - отделения патологии новорожденных,
 - родильного отделения. отделения анестезиологии и реанимации,
 - отделения лучевой и магнитно-резонансной диагностики,
 - акушерского отделения патологии беременности,
 - клинико-диагностической лаборатории,
 - пищеблока. прачечной,
 - секретаря руководителя Триц И.Н.
2. Считать **4, 5, 6, 7, 8, 9 мая 2021 года нерабочими днями** для сотрудников гинекологического отделения Учреждения.
3. Привлечь к работе с целью обеспечения контроля за безопасностью медицинской деятельности:
 - 3.1. с 9-00ч до 12-00ч. 5 мая 2021 года:
 - заведующего аптекой Казакову Т.Д;
 - старшую акушерку акушерского отделения патологии беременности Мясникову Е.А;
 - старшую акушерку родильного отделения Баркалову М.В;
 - старшую медицинскую сестру отделения анестезиологии и реанимации Домнину И.И.
 - старшую медицинскую сестру отделения реанимации и интенсивной терапии новорожденных Исакову С.О.;
 - старшую медицинскую сестру отделения новорожденных Меркульеву Л.А.;
 - старшей акушерки женской консультации Ильичеву Е.П.

3.2. с 8-00ч. до 15-00ч. 3, 6, 9 мая 2021 года:

- медицинскую сестру стерилизационной Кононенко Л.А.

4. Заведующему женской консультацией Афанасьевой А.В. обеспечить работу женской консультации Учреждения по следующему графику:

- выходные дни 4, 5, 6, 7 мая 2021 года по расписанию с 7:30 часов до 20:00 часов;

- в выходной день 8 мая 2021 года по расписанию с 09:00 часов до 14:00 часов.

- обеспечить информирование пациентов о графике работы женской консультации доступными средствами распространения информации – объявления, информационное табло и т.д.

5. Заведующему отделением лучевой и магнитно-резонансной диагностики Татаршиной С.В. обеспечить работу отделения по следующему графику:

- в выходные дни 4, 5, 6, 7 мая 2021 года по расписанию с 8:00 часов до 16:00 часов.

- обеспечить информирование пациентов о графике работы отделения лучевой диагностики доступными средствами распространения информации – объявления, информационное табло и т.д.

6. Специалисту гражданской обороны Ткаченко Д.О.:

6.1. Провести мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения, организовать информирование пациентов о правилах пожарной безопасности и действия при возникновении чрезвычайной ситуации.

6.2. Обеспечить контроль за выполнением охраняемым агентством своих обязательств по физической охране объекта и осуществлению пропускного режима в соответствии с условиями заключенного договора.

6.3. Не допускать стоянку посторонних транспортных средств на территории учреждения.

6.4. Уточнить планы и порядок взаимодействия в чрезвычайных ситуациях с органами государственной власти, Главным управлением МЧС России по Иркутской области, Главным управлением внутренних дел по Иркутской области, управлением ФСБ России по Иркутской области, аварийными службами.

6.5. Уточнить схемы эвакуации пациентов и персонала при угрозе совершения терактов и возникновения чрезвычайной ситуации.

6.6. Осуществлять в нерабочий праздничный день, выходные дни и нерабочие дни проверки выполнения мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности и усилению пропускного режима в Учреждении.

6.7. Дежурному персоналу приемного покоя обеспечить содержание входной двери постоянно закрытой. Вход граждан в приемный покой осуществлять с использованием домофона.

6.8. Исключить возможность несанкционированного проникновения посторонних лиц в служебные помещения Учреждения.

7. Заведующему аптекой Казаковой Т.Д. и главной медицинской сестре Морозовой И.Г.:

7.1. Заблаговременно провести инвентаризацию резерва лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, обеспечить достаточный запас медицинских средств, лекарственных препаратов и медицинских изделий для своевременного оказания медицинской помощи населению в полном объеме.

7.2. Обеспечить сохранность ядовитых, наркотических и сильнодействующих медицинских препаратов, а также использование их строго по назначению.

7.3. Обеспечить структурные подразделения Учреждения достаточным количеством необходимых расходных материалов.

8. Начальнику хозяйственного отдела Хитруку В.В.:

8.1. В случае необходимости (при возникновении аварийной ситуации, устранении последствий которой необходимо осуществить немедленно) обеспечить работу

электромонтеров по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарей-сантехников, которые обязаны постоянно находиться в зоне доступности контактных телефонов в нерабочие праздничные, нерабочие выходные дни в период с 01 мая 2021 года по 10 мая 2021 года.

8.2. Обеспечить бесперебойную работу пищеблока Учреждения.

9. Начальнику отдела информационных технологий Богодуховой Л.П.:

9.1. Обеспечить бесперебойную работу серверов, локально-вычислительной сети, доступа подразделений Учреждения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», работоспособность линии телефонной и факсимильной связи в указанные нерабочие и праздничные дни.

9.2. Обеспечить информирование населения о графике работы Учреждения на официальном сайте ОГЛУЗ «Ангарский перинатальный центр».

10. Назначить ответственных дежурных по ОГЛУЗ «Ангарский перинатальный центр» с 01 мая 2021 года по 10 мая 2021 года по графику:

Дата	ФИО	Сот. телефон	Эл. почта
01.05.2021 г.	Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи Родионова М.В.	8-902-512-96-59	info@angpc.ru rodionova@angpc.ru
02.05.2021 г.	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе Хитрук Ю.В.	8-902-569-51-54	info@angpc.ru komarova@angpc.ru
03.05.2021 г.	Главный врач Бреус Н.П.	8-902-514-54-33	info@angpc.ru
08.05.2021 г.	Главный врач Бреус Н.П.	8-902-514-54-33	info@angpc.ru
09.05.2021 г.	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе Хитрук Ю.В.	8-902-569-51-54	info@angpc.ru komarova@angpc.ru
10.05.2021 г.	Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи Родионова М.В.	8-902-512-96-59	info@angpc.ru rodionova@angpc.ru

10.1. Обязать ответственных дежурных по ОГЛУЗ «Ангарский перинатальный центр», указанных в пункте 10 настоящего Приказа:

- постоянно находиться в зоне доступности контактных телефонов в течении всего периода дежурства;

- знать оперативную обстановку в медицинской организации, обо всех случаях чрезвычайных ситуаций и происшествий незамедлительно докладывать главному врачу ОГЛУЗ «Ангарский перинатальный центр» Бреус Н.П. (по телефону 89025145433), ответственному дежурному министерства здравоохранения Иркутской области и в ГБУЗ «Иркутский областной центр медицины катастроф» по телефонам: 8-3952-46-53-76, 8-3952-46-53-04.

Дата	ФИО	Сот. телефон	Эл. почта
30.04-01.05 8.00-9.00	Мархеева Ольга Юрьевна	8-924-603-24-36	oper@guzio.ru
01.05-02.05 9.00-9.00	Шелехов Алексей Владимирович	8-902-577-37-57	oper@guzio.ru
02.05-03.05 9.00-9.00	Козьмина Наталья Александровна	8-950-120-04-74	oper@guzio.ru
03.05-04.05 9.00-9.00	Проконьев Максим Владимирович	8-902-516-32-04	oper@guzio.ru
04.05-05.05	Клейменова Алла Викторовна	8-983-400-43-37	oper@guzio.ru

05.05-06.05 9.00-9.00	Пикитина Татьяна Евгеньевна	8-964-352-19-33	oper@guzio.ru
06.05-07.05 9.00-9.00	Кочубей Валим Васильевич	8-914-910-10-00	oper@guzio.ru
07.05-08.05 9.00-9.00	Войцеховская Вероника Валентиновна	8-950-113-62-90	oper@guzio.ru
08.05-09.05 9.00-9.00	Швец Олег Александрович	8-950-086-89-45	oper@guzio.ru
09.05-10.05 9.00-9.00	Обласов Роман Юрьевич	8-908-656-48-48	oper@guzio.ru
10.05-11.05 9.00-9.00	Селедцов Александр Анатольевич	8-908-646-81-58	oper@guzio.ru

11. Делопроизводителю Грачевой Н.В.:

- ознакомить с настоящим Приказом всех указанных в нем лиц под подпись;
- направить копию настоящего приказа «Об организации медицинской помощи в нерабочие праздничные, выходные и нерабочие дни с 1 по 10 мая 2021 года» и график дежурств по Учреждению на электронную почту: oper@guzio.ru в срок до 14:00 часов 29.04.2021 года.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Бреус Н.П.