



«АНГАРСКИЙ ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР»

ПРИКАЗ

от 11.12.2019

№ 01-06/371

Об организации медицинской помощи с
18 декабря 2019 года по 9 января 2020 года

В целях оперативного реагирования и своевременного оказания квалифицированной медицинской помощи населению в связи с празднованием Нового года и Православного Рождества, в соответствии с распоряжением Министерства здравоохранения Иркутской области от 6 декабря 2019 года № 2717-мр «Об организации медицинской помощи с 18 декабря 2019 года по 9 января 2020 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Специалисту гражданской обороны Любочкину А. А.:
 - 1.1. Провести мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности учреждения, организовать информирование пациентов о правилах пожарной безопасности и действиях при возникновении чрезвычайной ситуации.
 - 1.2. Обеспечить контроль за выполнением охранным агентством своих обязательств по физической охране объекта и осуществлению пропускного режима в соответствии с условиями заключенного договора.
 - 1.3. Не допускать стоянку посторонних транспортных средств на территории учреждения.
 - 1.4. Уточнить планы и порядок взаимодействия в чрезвычайных ситуациях с органами внутренних дел, ФСБ, МЧС, аварийными службами города.
 - 1.5. Уточнить схемы эвакуации пациентов и персонала при угрозе совершения терактов и возникновении чрезвычайной ситуации.
 - 1.6. Осуществлять в нерабочие праздничные дни и выходные дни проверки выполнения мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности и усилению пропускного режима в учреждении.
2. Дежурному персоналу приемного покоя обеспечить содержание входной двери постоянно закрытой. Вход граждан в приемный покой осуществлять с использованием домофона.
3. Дежурным сторожам административного корпуса исключить возможность несанкционированного проникновения посторонних лиц в служебные помещения учреждения.
4. Заведующей аптекой Казаковой Т.Д. и главной медицинской сестре Морозовой Н.Г.:
 - 4.1. Заблаговременно провести инвентаризацию резерва лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, обеспечить достаточный запас

медицинских средств, лекарственных препаратов и медицинских изделий для своевременного оказания медицинской помощи населению в полном объеме.

4.2. Обеспечить сохранность ядовитых, наркотических и сильнодействующих медицинских препаратов, а также использование их строго по назначению.

5. Начальнику хозяйственного отдела Хитруку В.В.:

5.1. Обеспечить бесперебойную работу пищеблока.

5.2. Организовать изготовление и размещение в помещениях приемного отделения, женской консультации, центрального входа объявлений для информирования пациентов и посетителей о недопустимости применения пиротехнических изделий на территории учреждения.

5.3. В случае необходимости (при возникновении аврийной ситуации, устранение последствий которой необходимо осуществить немедленно) обеспечить работу электромонтеров по ремонту и обслуживанию электрооборудования, слесарей-сантехников, которые обязаны постоянно находиться в зоне доступности контактных телефонов в нерабочие и праздничные дни в период с 18 декабря 2019 года по 9 января 2020 года.

6. Начальнику отдела информационных технологий Л.П. Богодуховой:

6.1. Обеспечить бесперебойную работу серверов, локально-вычислительной системы, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», факса.

6.2. Обеспечить информирование населения о графике работы учреждения на официальном сайте.

7. Заведующим отделением женской консультации Афанасьевой А.В. и отделением лучевой диагностики Татариновой С.В. обеспечить информирование пациентов о графике работы соответственно женской консультации и отделения лучевой диагностики.

8. Заместителю главного врача по акушерско-гинекологической помощи Родионовой М.В.:

8.1. Усилить дежурную бригаду врачами акушерского отделения патологии беременности. Обязать врачей акушерского отделения патологии беременности проводить обязательный осмотр всех пациентов отделения с последующим отражением результатов осмотра в медицинских документах.

8.2. Обеспечить работу амбулаторно-поликлинической службы:

02.01.2020

с 9.00 до 14.00 часов - врач акушер-гинеколог Олиниченко С.А.

04.01.2020

с 9.00 до 14.00 часов - врач акушер-гинеколог Рухадзе О.О.

06.01.2020

с 9.00 до 14.00 часов - врач акушер-гинеколог Джафарова Б.С.

7.3. Обеспечить работу кабинета УЗИ:

02.01.2020

с 9.00 до 14.00 часов - врач ультразвуковой диагностики Костик Ю.В.

04.01.2020

с 9.00 до 14.00 часов - врач ультразвуковой диагностики Карпачева Н.С.

06.01.2020

с 9.00 до 14.00 часов - врач ультразвуковой диагностики Куклина Н.С.

9. Назначить ответственных дежурных по ОГАУЗ «Ангарский перинатальный центр» с 8.00 часов 1 января 2020 года до 8.00 часов 9 января 2020 года по графику:

01.01.2020 - заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи Родионова М.В., с/т 8 914 013 65 97, э/п info@angarsk.ru

02.01.2020 - заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи Родионова М.В., с/т 8 914 013 65 97, э/п info@angarsk.ru

03.01.2020 - заместитель главного врача по клинико-экспертной работе Хитрук Ю.В., с/т 8 902 569 51 54, э/п info@angarsk.ru

04.01.2020 - заместитель главного врача по педиатрической помощи Ольгина О.В., с/т 8 902 512 6596 59, э/п info@angarsk.ru

05.01.2020 - заместитель главного врача по клинико-экспертной работе Хитрук Ю.В., с/т 8 902 569 51 54, э/п info@angarsk.ru

06.01.2020 - главный врач Бреус Н.П., с/т 8 902 514 54 33, э/п info@angarsk.ru

07.01.2020 - главный врач Бреус Н.П., с/т 8 902 514 54 33, э/п info@angarsk.ru

08.01.2020 - заместитель главного врача по педиатрической помощи Ольгина О.В., сот. тел. 8 902 512 6596 59, э/п info@angarsk.ru

9.1. Обязать ответственных дежурных врачей постоянно находиться в зоне доступности контактных телефонов в течение всего периода дежурства.

9.2. Обязать ответственных дежурных знать оперативную обстановку в медицинской организации, обо всех случаях чрезвычайных ситуаций и происшествий незамедлительно докладывать главному врачу ОГАУЗ «Ангарский перинатальный центр» Бреус Н.П. (сот. телефон 8-902-514-54-33), ответственному дежурному министерства здравоохранения Иркутской области:

Дата	Ф.И.О.	сот. телефон	раб. телефон	эл. почта
18.12 - 19.12 8.00 - 9.00	Обласов Роман Юрьевич	8-908-656-48-48	8-3952-265-101	oper@guzio.ru
19.12-20.12 9.00 - 9.00	Швец Олег Александрович	8-950-086-89-45	8-3952-265-106	oper@guzio.ru
20.12-21.12 9.00 - 9.00	Обласов Роман Юрьевич	8-908-656-48-48	8-3952-265-101	oper@guzio.ru
21.12-22.12 9.00-9.00	Швец Олег Александрович	8-950-086-89-45	8-3952-265-106	oper@guzio.ru
22.12-23.12 9.00 - 9.00	Обласов Роман Юрьевич	8-908-656-48-48	8-3952-265-101	oper@guzio.ru
23.12-24.12 9.00 - 9.00	Швец Олег Александрович	8-950-086-89-45	8-3952-265-106	oper@guzio.ru
24.12-25.12 9.00 - 9.00	Обласов Роман Юрьевич	8-908-656-48-48	8-3952-265-101	oper@guzio.ru
25.12- 26.12 9.00 - 9.00	Швец Олег Александрович	8-950-086-89-45	8-3952-265-106	oper@guzio.ru
26.12-27.12 9.00 - 9.00	Обласов Роман Юрьевич	8-908-656-48-48	8-3952-265-101	oper@guzio.ru
27.12-28.12 9.00 - 9.00	Швец Олег Александрович	8-950-086-89-45	8-3952-265-106	oper@guzio.ru
28.01 -29.12 9.00 - 9.00	Обласов Роман Юрьевич	8-908-656-48-48	8-3952-265-101	oper@guzio.ru
29.12-30.12 9.00 - 9.00	Швец Олег Александрович	8-950-086-89-45	8-3952-265-106	oper@guzio.ru
30.12-31.12 9.00-9.00	Карташева Татьяна Станиславовна	8-902-542-96-65	8-3952-265-164	oper@guzio.ru

Дата	Ф.И.О.	сот. телефон	раб. телефон	эл.почта
31.12-01.01 9.00 - 9.00	Обласов Роман Юрьевич	8-908-656-48-48	8-3952-265-101	oper@guzio.ru
01.01-02.01 9.00 - 9.00	Дертышникова Ольга Викторовна	8-908-660-96-44	8-3952-265-127	oper@guzio.ru
02.01 -03.01 9.00 - 9.00	Погорелов Владимир Иванович	8-902-560-48-39	8-3952-26-51-55	oper@guzio.ru
03.01 -04.01 9.00 - 9.00	Швец Олег Александрович	8-950-086-89-45	8-3952-265-106	oper@guzio.ru
04.01 -05.01 9.00 - 9.00	Королева Татьяна Юрьевна	8-914-871-15-86	8-3952-265-135	oper@guzio.ru
05.01 -06.01 9.00 - 9.00	Войцеховская Вероника Валентиновна	8-950-113-62-90	8-3952-265-196	oper@guzio.ru
06.01 -07.01 9.00 - 9.00	Насырова Гульнара Рашидовна	8-950-082-67-02	8-3952-265-163	oper@guzio.ru
07.01 -08.01 9.00 - 9.00	Мархеева Ольга Юрьевна	8-924-603-24-36	8-3952-240-574	oper@guzio.ru
08.01 -09.01 9.00 - 9.00	Пономарева Рината Сулеймановна	8-964-653-74-43	8-3952-265-103	oper@guzio.ru

и в государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Иркутский областной центр медицины катастроф» по телефонам: (3952) 46-53-04 или (3952) 46-53-72.

10. Секретарю руководителя Трищ И.Н. ознакомить с настоящим приказом всех указанных в нем лиц под подпись. Направить копию приказа об организации работы с 18 декабря 2019 года по 9 января 2020 года и график дежурств по учреждению на электронную почту: oper@guzio.ru в срок до 16.00 часов 12 декабря 2019 года.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.П. Бреус